

RENCANA AKSI TAHUN 2020



PENGADILAN AGAMA SEMARANG KLAS I-A

Jalan Urip Sumoharjo Nomor 5
Telp. (024) 7606741 Fax. (024) 7622887

Home Page : <https://www.pa-semarang.go.id>

e-mail : pasemarang@yahoo.co.id

Semarang – 50152

**RENCANA AKSI PENGADILAN AGAMA SEMARANG
TAHUN 2020**

| NO | INDIKATOR KINERJA | KEGIATAN | WAKTU | PENANGGUNGJAWAB | ANGGARAN |
|-----------|--|---|-------------------------|------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Persentase sisa perkara yang diselesaikan | Melakukan Penundaan sidang 1 minggu dalam wilayah yurisdiksi dan 2 minggu untuk luar wilayah yurisdiksi | Setiap penundaan sidang | Ketua Majelis | |
| 2 | Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu. | Menambah Susunan Majelis Hakim | Januari | Ketua PA | |
| 3 | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding | Melakukan bedah berkas perkara | Februari | Ketua PA | |
| 4 | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding | Melakukan bedah berkas perkara | | | |
| 5 | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding | Melakukan bedah berkas perkara | | | |
| 6 | Indek responden pencari keadilan pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan | Meningkatkan sarana layanan | Januari s.d Februari | Sekretaris | 24.000.000 |
| | | Meningkatkan kualitas SDM layanan melalui pelatihan, diskusi | Februari | Ketua PA | |
| 7 | Persentase salinan putusan yang dikirim kepada para pihak tepat waktu | Mengupayakan alamat email para pihak berperkara | Setiap saat | Panitera | |
| | | Melaksanakan perkara secara e-court | Setiap saat | Panitera | |
| 8 | Persentase Perkara yang diselesaikan melalui mediasi | Melakukan kerjasama dengan mediator non hakim | Maret | Ketua | |
| | | Mengikutsertakan Hakim dalam Pelatihan Mediasi | April | Ketua | |
| 9 | Persentase berkas yang dimohonkan banding, kasasi dan peninjauan kembali yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu. | Membuat ceklis kelengkapan berkas banding, kasasi dan PK | Setiap saat | Panitera | |
| | | Membuat schedule pemberkasan banding, kasasi dan PK | Setiap saat | Panitera | |

| | | | | | |
|----|--|--|-------------|---------------|------------|
| 10 | Persentase putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari setelah putus | Mengupdate direktori putusan | Setiap Saat | Ketua Majelis | |
| | | Mengupdate menu website resmi Pengadilan Agama | Setiap Saat | Panitera | |
| 11 | Persentase perkara prodeo yang diselesaikan. | Membuat Rencana Penggunaan Anggaran | Januari | Sekretaris | 3.750.000 |
| | | Mengusulkan penambahan anggaran prodeo | Juni | Sekretaris | |
| 12 | Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan | Membuat Rencana Penggunaan Anggaran | Januari | Sekretaris | |
| | | Mengusulkan anggaran untuk pelaksanaan sidang di luar gedung pengadilan | Juni | Sekretaris | |
| 13 | Presentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang mendapat layanan Bantuan Hukum (Posbakum) | Membuat Rencana Penggunaan Anggaran | Januari | Sekretaris | 85.050.000 |
| | | Mengusulkan penambahan anggaran posbakum | Juni | Sekretaris | |
| 14 | Persentase Perkara Permohonan (Voluntair) Identitas Hukum | Melakukan kerjasama dengan pihak Pemda dan instansi terkait | April | Ketua | |
| 15 | Persentase Putusan Perkara Perdata yang ditindaklanjuti (Eksekusi) | Melakukan kerjasama dengan instansi terkait untuk pelaksanaan eksekusi | Maret | Panitera | |
| | | Mengadakan DDTK untuk peningkatan kemampuan JS dalam melaksanakan eksekusi | Maret | Panitera | |

Semarang, Januari 2020
Ketua

Drs. H. Anis Fuadz, SH